

Nutzungsvereinbarung

zwischen der

Munich School of BioEngineering (MSB), Boltzmannstraße 11, 85748 Garching

und

Herrn / Frau: _____

Anschrift: _____

Email: _____

TUM-Einrichtung: _____

- im Folgenden als Nutzer / Nutzerin bezeichnet –

Im Rahmen Ihrer Betreuungsvereinbarung über Ihre Promotion mit des Graduate Center BioEngineering überlässt Ihnen die Technische Universität München, hier handelnd die Munich School ob BioEngineering, die nachfolgenden Sachgegenstände zur Nutzung im Rahmen Ihres Promotionsvorhabens:

.....
.....
.....

Gegenstandsbezeichnung, Modellnummer, Inventarnummer, Zubehör (ggf. als Aufzählung)

Der Wert der Anlagen beträgt ca. _____ Euro.

Die Anlagen sind nach Ablauf der Promotion, jedoch spätestens bis zum _____

vollständig und funktionsfähig sowie auf Werkseinstellungen zurückgesetzt der MSB zurückzugeben. Eine Verlängerung über diesen Zeitpunkt hinaus ist möglich, setzt aber eine neue Nutzungsvereinbarung voraus.

Hinweise:

1. Bei den oben genannten Sachmitteln handelt es sich um inventarisierten Besitz der TUM, der nicht für privatwirtschaftliche Zwecke genutzt werden darf.
2. Alle Daten, die sich bei Rückgabe auf den Geräten befinden, werden ohne Rückfragen unwiederbringlich gelöscht. Bitte prüfen Sie alle Geräte vor der Rückgabe auf eventuell wichtige Daten, sichern Sie diese entsprechend auf externe Datenträger und setzen sie das Gerät auf Werkseinstellung zurück.
3. Es dürfen keine Bios-Passwörter oder Ähnliches vergeben werden.

4. Der Nutzer / die Nutzerin ist verpflichtet, die Anlagen sachgemäß und mit besonderer Sorgfalt zu behandeln und haftet ab Übergabe nach den gesetzlichen Vorschriften, insbesondere für jede schuldhafte Verschlechterung, Verlust oder Untergang der Anlage. Jede bei der Anlage eintretende Beschädigung oder Veränderung sowie ein etwaiger Verlust sind der MSB unverzüglich mitzuteilen.

Die Haftung der MSB, ihrer Beschäftigten und Mitglieder, des Nutzers / der Nutzerin – sofern ein Anstellungsverhältnis an der TUM besteht – sowie des Freistaats Bayern im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung ist auf Vorsatz und die gesetzlichen zwingenden Fälle beschränkt. Insbesondere übernimmt die MSB keine Gewähr für die Funktionsfähigkeit der Anlagen während der Vertragslaufzeit und eine eventuelle Bereitstellung eines Ersatzgegenstandes. Für die Sicherung von durch die Anlagen bearbeiteten Daten ist ausschließlich der Nutzer / die Nutzerin verantwortlich.

5. Die Nutzerin / der Nutzer hat die MSB über Änderungen des Beschäftigungsverhältnisses zu informieren.
6. Mit Ausnahme des Inventarisierungsaufklebers dürfen KEINE Aufkleber auf der Anlage angebracht bzw. auf die Rückseite geklebt werden! Durch den Nutzer / die Nutzerin aufgebrachte Aufkleber oder Ähnliches müssen rückstandslos entfernt werden.
7. Die Dienstvereinbarung der TUM zur Nutzung von IT-Diensten sowie die Dienstvereinbarungen der TUM zum Datenschutz sind vollumfänglich einzuhalten. Der Nutzer / die Nutzerin darf von der ihm überlassenen Anlage keinen anderen als den vertragsgemäßen Gebrauch machen. Insbesondere darf der Nutzer / die Nutzerin die Sache nicht ohne schriftliche Zustimmung der MSB verändern – ausgenommen ist für PCs und Notebooks der Einsatz von Softwareprodukten inklusive Betriebssystem, die für die Promotion notwendig sind. In diesem Fall hat der Nutzer / die Nutzerin die alleinige Verantwortung bezüglich der erforderlichen Lizenzierung der Softwareprodukte.
8. Unabhängig von der vereinbarten Nutzungsdauer hat die MSB das Recht, die Anlagen aus wichtigem oder gesetzlich vorgesehenem Grund zurückzufordern. Ein wichtiger Grund ist insbesondere gegeben, wenn der Nutzer / die Nutzerin von den ihm überlassenen Anlagen vertragswidrig Gebrauch macht oder Schäden an den Anlagen entstanden sind.

Im Übrigen gelten die Dienstvereinbarungen der TUM sowie die entsprechenden arbeitsvertraglichen Regelungen.

Nutzer/in

Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen

Ort / Datum: _____

Unterschrift: _____

MSB

Name: _____

Ort / Datum: _____

Unterschrift: _____

Anlagen ord. zurückerhalten

Datum: _____

Aufbewahrungsort: _____

Name und Unterschrift: _____